

**KẾ HOẠCH**  
**Chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức năm 2024**

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018;

Căn cứ Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng;

Căn cứ Công văn số 382/UBND-NV ngày 17/4/2024 của UBND huyện Ý Yên về việc chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức.

UBND xã Yên Lộc ban hành Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức năm 2024 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức nhằm tạo điều kiện, môi trường cho công chức, viên chức được đào tạo, bồi dưỡng, rèn luyện, được tiếp cận và thành thạo kỹ năng, phương pháp làm việc, tinh thông trong thực hiện nhiệm vụ ở nhiều lĩnh vực, vị trí khác nhau, góp phần xây dựng đội ngũ công chức chuyên nghiệp, có đủ phẩm chất, trình độ, năng lực đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ công tác.

- Chuyển đổi vị trí công tác nhằm phòng ngừa, ngăn chặn các hành vi nhũng nhiễu, tham nhũng trong công việc; nâng cao ý thức trách nhiệm, kỷ luật, kỷ cương hành chính của công chức trong thực hiện nhiệm vụ

**2. Yêu cầu**

- Chuyển đổi vị trí công tác phải được thực hiện theo kế hoạch bảo đảm dân chủ, công khai, khách quan, minh bạch, phù hợp với trình độ chuyên môn, đáp ứng yêu cầu công tác và điều kiện thực tế của từng cơ quan.

- Không được lợi dụng chuyển đổi vị trí công tác để gây bè phái, cục bộ hoặc trù dập công chức.

- Chuyển đổi vị trí công tác bảo đảm công bằng với tất cả đối tượng thuộc diện chuyển đổi.

**II. NỘI DUNG**

**1. Đối tượng, phương thức chuyển đổi vị trí công tác năm 2024**

1.1. Ông Đặng Văn Chung sinh ngày 18/08/1985

Trình độ chuyên môn: Trung cấp. ngành Pháp luật

Công việc hiện đang đảm nhiệm (thuộc vị trí chuyển đổi): Tư pháp – Hộ tịch.

Phương thức chuyển đổi: Phân công lại công việc trong nội bộ cơ quan (hoặc đề nghị UBND huyện chuyển đổi giữa các cơ quan nếu cơ quan không chuyển đổi được trong nội bộ cơ quan mình).

Thời gian chuyển đổi (đối với chuyển đổi nội bộ trong cơ quan, đơn vị): Dự kiến: Không chuyển đổi năm 2024

1.2. Ông Phạm Văn Nghị sinh ngày 16/07/1988

Trình độ chuyên môn: Trung cấp, ngành Kế toán

Trình độ: Cử nhân, ngành Kinh tế

Công việc hiện đang đảm nhiệm (thuộc vị trí chuyển đổi): Tài chính – Kế toán từ ngày 01/11/2023

Phương thức chuyển đổi: Phân công lại công việc trong nội bộ cơ quan (hoặc đề nghị UBND huyện chuyển đổi giữa các cơ quan nếu cơ quan không chuyển đổi được trong nội bộ cơ quan mình).

Thời gian chuyển đổi (đối với chuyển đổi nội bộ trong cơ quan, đơn vị): Dự kiến: Không chuyển đổi năm 2024

1.3. Bà Nguyễn Thị Tươi sinh ngày 13/02/1983

Trình độ chuyên môn: Cử nhân, ngành Kế toán

Công việc hiện đang đảm nhiệm (thuộc vị trí chuyển đổi): Văn hoá – Xã hội phụ trách Lao động – Thương binh và Xã hội.

Phương thức chuyển đổi: Phân công lại công việc trong nội bộ cơ quan (hoặc đề nghị UBND huyện chuyển đổi giữa các cơ quan nếu cơ quan không chuyển đổi được trong nội bộ cơ quan mình).

Thời gian chuyển đổi (đối với chuyển đổi nội bộ trong cơ quan, đơn vị): Dự kiến: Không chuyển đổi năm 2024

1.4. Ông Vũ Văn Bường sinh ngày 17/12/1985

Trình độ chuyên môn: Cử nhân, ngành Luật.

Trình độ: Trung cấp, ngành Quản lý đất đai.

Công việc hiện đang đảm nhiệm (thuộc vị trí chuyển đổi): Địa chính - nông nghiệp - xây dựng và môi trường.

Phương thức chuyển đổi: Phân công lại công việc trong nội bộ cơ quan (hoặc đề nghị UBND huyện chuyển đổi giữa các cơ quan nếu cơ quan không chuyển đổi được trong nội bộ cơ quan mình).

Thời gian chuyển đổi (đối với chuyển đổi nội bộ trong cơ quan, đơn vị): Dự kiến Không chuyển đổi năm 2024.

1.5. Ông Đinh Văn Liêm sinh ngày 21/05/1964

Trình độ chuyên môn: Cử nhân, ngành Luật.

Trình độ: Trung cấp, ngành Quản lý đất đai.

Công việc hiện đang đảm nhiệm (thuộc vị trí chuyển đổi): Địa chính - nông nghiệp - xây dựng và môi trường.

Phương thức chuyển đổi: Phân công lại công việc trong nội bộ cơ quan (hoặc đề nghị UBND huyện chuyển đổi giữa các cơ quan nếu cơ quan không chuyển đổi được trong nội bộ cơ quan mình).

Thời gian chuyển đổi (đối với chuyển đổi nội bộ trong cơ quan, đơn vị): Dự kiến: Không chuyển đổi năm 2024.

## **2. Trường hợp chưa thực hiện chuyển đổi vị trí công tác**

a) Trường hợp chưa thực hiện chuyển đổi vị trí công tác theo quy định tại Điều 38 Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ:

- Công chức, viên chức đang trong thời gian bị xem xét, xử lý kỷ luật.
- Công chức, viên chức đang bị kiểm tra, xác minh, thanh tra, điều tra, truy tố, xét xử.
- Công chức, viên chức đang điều trị bệnh hiểm nghèo được cơ quan y tế có thẩm quyền xác nhận; người đang đi học tập trung từ 12 tháng trở lên, người đang biệt phái.
- Công chức, viên chức nữ đang trong thời gian mang thai hoặc nuôi con nhỏ dưới 36 tháng tuổi; nam giới đang nuôi con nhỏ dưới 36 tháng tuổi do vợ mất hoặc trong trường hợp khách quan khác.

b) Đối tượng: Không có (hoặc nếu có đối tượng ở điểm 1 mục II thì ghi cụ thể tên công chức).

## **3. Trường hợp không thực hiện chuyển đổi vị trí công tác**

a) Trường hợp không thực hiện chuyển đổi vị trí công tác theo quy định tại khoản 2 Điều 38 Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ:

Không thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với người có thời gian công tác còn lại dưới 18 tháng cho đến khi đủ tuổi nghỉ hưu.

b) Đối tượng: Không có (hoặc nếu có đối tượng ở điểm 1 mục II thì ghi cụ thể tên công chức).

## **4. Quyền, nghĩa vụ của người phải chuyển đổi vị trí công tác**

1. Được tiếp nhận các thông tin, kế hoạch liên quan đến việc chuyển đổi vị trí công tác.

2. Được phân công, bố trí công việc phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ và được bảo đảm các điều kiện thi hành công vụ.

3. Công chức thuộc đối tượng định kỳ chuyển đổi vị trí công tác phải nghiêm chỉnh chấp hành sự phân công nhiệm vụ của Chủ tịch UBND xã (hoặc Chủ tịch UBND huyện); không làm mất đoàn kết nội bộ, xáo trộn sự ổn định của cơ quan. Trường hợp không chấp hành quyết định, phân công nhiệm vụ, gây cản trở, khó khăn cho việc chuyển đổi vị trí công tác sẽ bị xem xét xử lý theo quy định của pháp luật.

4. Bàn giao công việc, các tài liệu có liên quan và tiếp nhận công việc mới theo đúng thời gian quy định. Trường hợp, đã có quyết định điều động hoặc thông báo phân công nhiệm vụ mà chưa thực hiện xong công việc đang đảm nhiệm thì phối hợp với công chức được phân công để tiếp tục hoàn thành công việc đang thực hiện.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Tiếp tục tổ chức triển khai phổ biến, quán triệt Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ và các quy định liên quan đến toàn thể cán bộ, công chức.

Trên đây là Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức năm 2024 của UBND Yên Lộc./.

***Nơi nhận:***

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Cán bộ, công chức xã;
- Trang TTĐT xã Yên Lộc;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Phạm Duy Tân**